

MSM

Mobile Service Manager

Ihr rascher und unkomplizierter Kontakt zu Ihren Mitarbeitern, die unterwegs sind

Dies bedeutet für Sie ... **Kosten senken!**

- ▶ Effiziente Übermittlung von Aufträgen an standortunabhängige Mitarbeiter
- ▶ Einfaches Erfassen von Stunden und Verbrauchsmaterial auf dem Handheld (PocketPC)
- ▶ Das Büro erhält die erledigten Aufträge nach der Ausführung umgehend zurück und kann diese für die Fakturierung freigeben
- ▶ Ihre Administration wird massiv vereinfacht
- ▶ Viele unproduktive Aufwände wie z. B. Leerfahrten entfallen

Die mobile Auftragsübermittlung von blue office® erleichtert Ihnen die Kommunikation bzw. die Auftragsübermittlung zu Ihrem mobilen Mitarbeiter erheblich. Sie verschicken die Aufträge per Knopfdruck und erhalten diese nach Erledigung wieder online zurück. Ebenfalls hat der Mitarbeiter immer Zugriff auf den aktuellen Adress- und Artikelstamm.

Der übermittelte Rapport kann vom System eingelesen und nach Bedarf überarbeitet werden. Danach wird dieser verrechnet. Der Zeitraum zwischen Auftragserfüllung und Fakturierung wird so auf ein absolutes Minimum reduziert.



Bestandteil des blue office®-Softwarepaketes:

light

standard

professional

(Als kostenpflichtiges Modul erhältlich zu blue office® auftrag light und blue office® leistung)

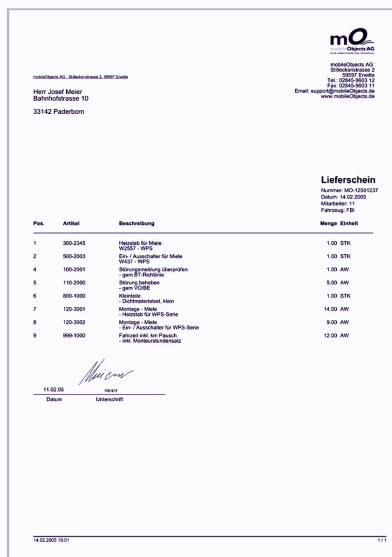
Mobile Service Manager



Sie erfassen den Kundenauftrag wie gewohnt in der blue office® Auftragsverwaltung. Anschliessend klären Sie am Bildschirm mit Hilfe des Dispo-Portales (Standortbestimmung via GPS) von mobile Objects* ab, welcher Mitarbeiter sich in der Nähe des Kunden befindet und senden ihm den Auftrag zu.

Ist es dem entsprechenden Mitarbeiter nicht möglich, den Auftrag anzunehmen, schickt er diesen zurück und sie wählen einen anderen Mitarbeiter aus.

Bestätigt er den Auftrag, stehen ihm alle relevanten Kundendaten wie Kundenadresse und Inhalt des Auftrages zur Verfügung.



Das Navigationssystem von mobile Objects* führt Ihren Mitarbeiter so auf direktem Weg zum Kunden. Dort erledigt er den erhaltenen Auftrag. Die aufgewendeten Dienstleistungen und das dazu benötigte Material werden auf dem PocketPC rapportiert. Eine Unterschrift des Kunden kann auf dem PocketPC direkt oder auf einem entsprechenden Ausdruck erfolgen.

Nun wird der rapportierte Auftrag direkt zurück insBüro übermittelt. Der Sachbearbeiter hat jetzt die Möglichkeit, den Rapport zuerst zu überarbeiten oder direkt zu fakturieren.

Voraussetzungen für den Einsatz von msm

- ▶ PocketPC
- ▶ Verbindung zum Internet
- ▶ Vertrag mit mobile Objects GmbH (Schweiz) bzw. Vertrag mit mobile Objects AG (Deutschland und Österreich)

*blue office consulting ag und mobile Objects AG sind zwei unabhängige Unternehmen. Der Begriff "mobile Objects" ist Eigentum der mobile Objects AG.

copyright by blue office consulting ag, Switzerland

Flexibilität und schnelle Reaktion bringen Ihnen wesentliche Vorteile gegenüber Ihren Mitbewerbern. Die mobile Kommunikation erspart Ihnen Leerfahrten und komplizierte Abläufe in der Administration. Die Kosten für die mobile Lösung werden so innerhalb von wenigen Monaten amortisiert.

Profitieren auch Sie von diesem Vorteil!!

www.blue-office.ch / www.blue-office.eu